



КНМ 76220041000100756638 / 2022038464

(Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код)

утвержденный и согласованный Прокуратурой Ярославской области план проверок на 2022 год

(Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

(РОСПОТРЕБНАДЗОР)

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Ярославской области

(наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

07.06.2022 , 10 час. 00 мин. № 450

г.Ярославль, ул.Воинова, д.1

(место составления акта)

АКТ

плановой документарной проверки

(плановой/внеплановой)

**1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя
управления Роспотребнадзора по Ярославской области Л. С. Золотиной № 450 от 28.04.2022,
КНМ 76220041000100756638**

(ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках

004 - Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

**1) ведущим специалистом-экспертом отдела санитарного надзора Грабко Еленой
Валентиновной**

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки: при замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

**4. К проведению документарной проверки были привлечены:
эксперты (экспертные организации):**

1) без привлечения

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых
должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к
гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

(объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

г. Ярославль, ул. Воинова, д. 1

(адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР "РОДНИК"

ОГРН 1027600622081, ИНН 7603018681

150008, ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКАЯ, ГОРОД, ЯРОСЛАВЛЬ, УЛИЦА, КЛУБНАЯ, 58,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с 25.05.2022 10 час. 00 мин.
по 07.06.2022 17 час. 00 мин.

(дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с _____ мин.
по _____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с _____ час. _____ мин.
по _____ час. _____ мин.

(даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с

с _____ час. _____ мин.
по _____ час. _____ мин.

(основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

2 час. 00 мин.

(срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) Истребование документов

(первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с	25.05.2022	10	час.	00	мин.
по	06.06.2022	16	час.	00	мин.

г. Ярославль, ул. Войнова, д. 1

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен:

сопроводительное письмо от 25.05.2022 вх. № 76-7079-2022 с пакетом документов в соответствии с требованием о представлении документов от 29.04.2022 № 1637

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2)

(аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с			час.		мин.
по			час.		мин.

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен:

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

3) экспертиза не проводилась

(аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с			час.		мин.
по			час.		мин.

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен: -

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

- Санитарно-эпидемиологическое заключение на отдых и оздоровление детей № 76.01.11.000.М.000057.01.22 от 31.01.2022

2) представленные контролируемым лицом:

- уведомление о начале работы с отметкой входящего номера в Управление Роспотребнадзора по Ярославской области, приказ о назначении на должность директора, начальника организации отдыха и оздоровления детей и их должностные инструкции, приказ об организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием детей на базе образовательной организации (копия), списочный состав детей, медицинские справки с данными о привитости детей, режим дня, примерное двухнедельное меню (копия), контракт (договор) на организацию питания (копия), письмо об организации питьевого режима, список сотрудников организации с данными (ФИО, должность, полных лет, дата допуска врача, дата ФЛГ, данные о привитости против: дифтерии, кори, коревой краснухи, ВГА, ВГВ, COVID-19, грипп, профессиональное гигиеническое обучение и аттестация). Договоры: на вывоз ТБО, на медицинское обслуживание

детей; сопроводительные документы на дезинфекционные средства, данные о ревизии вентиляционных систем и эффективности их работы; акты выполненных работ по дератизации, дезинсекции, план (схема) производственного контроля.

(рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник))

12. По результатам документарной проверки установлено:

Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей будет функционировать: 1 смена- 01.06.2022 по 24.06.2022, 2 смена-27.06.2022-08.07.2022; питание детей будет осуществляться по контракту с ООО "Комбинат социального питания".
Нарушений требований санитарного законодательства не выявлено.

(выводы по результатам проведения документарной проверки:

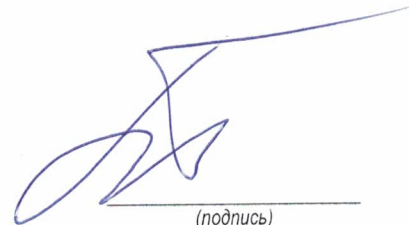
- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

(протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора
Грабоко Елена Валентиновна.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),
проводившего рейдовый осмотр)



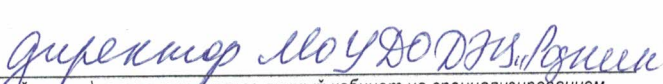
(подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),
проводившего рейдовый осмотр)

(подпись)

Грабоко Елена Валентиновна, ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по
Ярославской области,
тел: +7 (4852) 73-61-49, e-mail: grabko_ev@76.rospotrebnadzor.ru

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт рейдового осмотра, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

✓  
(Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)

07.06.2022