

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МОУ ДО ДЭЦ «Родник»  
Протокол №1 от «31» августа 2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»



Киселева А.В.

**Годовой календарный учебный график МОУ ДО ДЭЦ «Родник»  
на 2023-2024 учебный год**

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим наряду с учебным планом, расписанием занятий общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в МОУ ДО ДЭЦ «Родник» (далее – Центр).

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г. № 1601 (ред. от 13.05.2019г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г.)
- Письмом Роспотребнадзора № 02/16587-2020-24, Минпросвещения России № ГД-1192/03 от 12.08.2020г. «Об организации работы общеобразовательных организаций»;
- Уставом МОУ ДО ДЭЦ «Родник»;
- Локальными актами МОУ ДО ДЭЦ «Родник».

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим Советом МОУ ДО ДЭЦ «Родник», утверждается приказом директора до начала учебного года и доводится до сведения всех педагогических работников МОУ ДО ДЭЦ «Родник» в начале учебного года. Все изменения, вносимые Центром в годовой учебный график, утверждаются приказом директора и доводятся до всех участников образовательного процесса.

МОУ ДО ДЭЦ «Родник» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- продолжительность учебного года;
- режим работы учреждения;
- регламент образовательного процесса;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

### **Продолжительность учебного года в МОУ ДО ДЭЦ «Родник»**

Начало учебного года — 01.09.2023г.

Окончание учебного года 31.05.2024г.

Продолжительность учебного года - 36 недель.

Во время школьных каникул (осенние (с 30 октября по 5 ноября 2023 года), весенние (с 25 по 31 марта 2024 года), дополнительные каникулы для 1-классников (с 12 февраля по 16 февраля 2024 г.) – учебные группы работают по расписанию. Дополнительно организуются досуговые площадки и городские тематические лагеря с дневным пребыванием детей.

Зимние каникулы (с 29 декабря 2023г. по 9 января 2024г.) – учебные группы работают по расписанию.

Летние каникулы:

июнь, июль 2024г. - организуется летний городской лагерь с дневной формой пребывания детей;

июнь, август 2024г. - мастер-классы и занятия для временных детских групп.

### **Организация промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ предусматривает организацию входящей диагностики, текущей и промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации.

Мониторинг проводится в режиме работы Центра, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, тестовых заданий, индивидуальной работы с детьми.

Входящая диагностика (оценка знаний и умений обучающихся) проводится в сентябре.

Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях).

Промежуточная аттестация проводится в декабре, апреле, мае - по итогам полугодия, учебного года.

Итоговая аттестация проходит в апреле-мае по окончании полного курса обучения по образовательной программе.

### **Регламент образовательного процесса. Режим занятий.**

Образовательный процесс в Центре реализуется через дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по следующим направленностям:



Направленность ДООП	Количество программ	Количество групп
Художественная	22	65
Естественнонаучная	7	18
Техническая	4	8
Социально-гуманитарная	25	63
Туристско-краеведческая	4	8

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым приказом директора Центра.

Расписание занятий объединений составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Расписание утверждается приказом директора учреждения не позднее 01 октября 2023г. (до этой даты действует установочное (временное) расписание).

Начало занятий не ранее 8.30 часов, окончание - не позднее 20.00 часов.

Продолжительность учебной недели – 7 дней.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и санитарно-гигиеническими требованиями. Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста – 25-30 минут, для обучающихся школьного возраста – 45 минут.

Продолжительность перемен между занятиями – не менее 10 минут.

#### Недельная нагрузка обучающегося:

- дошкольного возраста – от 1 до 2 часов;
- младшего школьного возраста – от 2 до 4 часов;
- среднего и старшего школьного возраста – от 4 до 8 часов.

#### Годовая нагрузка обучающегося:

- 36 часов – при занятиях по 1 часу 1 раз в неделю;
- 72 часа – при занятиях по 1 часу 2 раза в неделю;
- 108 часов – при занятиях по 2 и 1 часу 2 раза в неделю;
- 144 часа – при занятиях по 2 часа 2 раза в неделю;
- 216 часов – при занятиях по 2 часа 3 раза в неделю;
- 288 часов – при занятиях по 2 часа 4 раза в неделю.

### Режим работы Центра в период школьных каникул:

Согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию занятий. В Центре организована деятельность лагерей с дневной формой пребывания детей, досуговых площадок, временных детских групп.

Родительские собрания проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов, но не реже двух раз в год.

### Регламент административных совещаний:

Педагогический совет проводится в соответствие с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года.

Методический совет проводится в соответствие с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.

Административные совещания – еженедельно (в понедельник).

Родительский совет и Совет обучающихся проводятся в соответствие с планом работы, но не реже одного раза в год.

### Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – с 9.00 до 17.30.

Дежурный администратор - по отдельному утвержденному руководителем графику.

Обеденный перерыв – с 12.00 до 12.30

Выходной день сотрудников – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогические работники – согласно учебному расписанию.