


Согласовано:
Председатель Профсоюзной
Организации

Н.В. Вепрева
«26» декабря 2023 г.

Утверждаю
Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»
А.В. Киселева
Приказ от «25» декабря 2023 г. № 01-02/299


План

мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МОУ ДО ДЭЦ «Родник»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ ДО ДЭЦ «Родник» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ ДО ДЭЦ «Родник», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в центре.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МОУ ДО ДЭЦ «Родник»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации МОУ ДО ДЭЦ «Родник»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МОУ ДО ДЭЦ «Родник».

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых центром образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МОУ ДО ДЭЦ «Родник»

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МОУ ДО ДЭЦ «Родник».

Контроль за реализацией Плана в МОУ ДО ДЭЦ «Родник» осуществляется директором МОУ ДО ДЭЦ «Родник», ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МОУ ДО ДЭЦ «Родник», а также членами антикоррупционной комиссии. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МОУ ДО ДЭЦ «Родник» в сети интернет: <https://cdo-rodnik.edu.yar.ru/>

**План работы по противодействию коррупции
в МОУ ДО ДЭЦ «Родник»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МОУ ДО ДЭЦ «Родник», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	март, 2024 г.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов центра на наличие коррупционной составляющей.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник» Антикоррупци онная комиссия	постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР	март, 2024 г.
2. Участие в антикоррупционном мониторинге.			
2.1.	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга и в соответствии с законодательством г. Ярославля	Педагог- организатор	Ежеквартально
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Педагог- психолог	Постоянно
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Рассмотрение в соответствии действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации центра	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	По мере поступления обращений
4.2.	Размещение на официальном сайте центра Публичного доклада директора, ПФХД и Муниципального задания и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	Ответственный за сайт	Январь, сентябрь
4.3.	Ведение на официальном сайте центра раздела «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	Постоянно
4.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Педагог- психолог	Апрель, октябрь
4.5.	Осуществление личного приема граждан администрацией центра	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	Каждый вторник

4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	Постоянно
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами центра.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	По мере поступления обращений
4.8.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Секретарь центра	В течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников, обучающихся и их родителей.			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	Постоянно
5.2.	Мониторинг коррупционных проявлений деятельности педагогов центра.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	Постоянно
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник», Зам. директора по УВР	Постоянно
5.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся через курсы, лекции и семинары.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	постоянно
5.5.	Проведение бесед по формированию у обучающихся антикоррупционных установок.	Педагог- организатор	Февраль, октябрь
5.6.	Обучение на курсах по противодействию коррупции.	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник», Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции в ОУ	2-е полугодие 2024 г.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник», Зам. директора по АХР Контрактный управляющий	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	Постоянно