УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)

Департамент образования мэрии города Ярославля
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

Директор департамента _____ А.Н. Чемуева
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«31» декабря 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 000273

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения
МОУ ДО ДЭЦ "Родник"

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню 11.Г42.0
Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8

000000000078300061111Г42001000300701007100101010	не указано не указано не указано		Уровень квалификации педагогических кадров	%	55,00	55,00	55,00
			Степень освоения образовательных программ	%	80,00	80,00	80,00
			Доля Потребителей в Организации на конец учебного года	%	75,00	75,00	75,00
			Удовлетворенность потребителей	%	60,00	60,00	60,00
			Соответствие условий оказания Услуги санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям	%	80,00	80,00	80,00
			Доля Потребителей-участников конкурсов, фестивалей, соревнований различного уровня;	%	30,00	30,00	30,00
			. Количество жалоб родителей (законных представителей) Потребителей на нарушение требований Стандарта, признанных обоснованными	%	0,00	0,00	0,00

Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5 процентов.

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
000000000078300061111Г42001000300701007100 1010	не указано не указано не указано		Число человеко-часов пребывания	чел.ч	94 810,00	94 810,00	94 810,00	0,00	0,00	0,00

Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5 процентов.

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления:

(заполняется в случае оказания услуг на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуг на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы)

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление от 04.07.2014 № 41 " Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-12 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах	Устав учреждений, нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости
Сайт департамента образования мэрии г.Ярославля	Информация о предоставляемых услугах	по мере необходимости
Устное информирование	Нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:

Изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объхеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Годовая; Ежеквартально

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 1 декабря текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

;

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: