

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
детский экологический центр «Родник»

Согласовано
Проектно-методический совет
от «28» августа 2018 г.

Протокол № 1

Директор МОУ ДО ДЭЦ «Родник»
_____ А.В.Киселева

«03» сентября 2018г.

Принято на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

от «28» августа 2018 г.



Социально-педагогическая направленность

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

"Шаг в профессию"

Возраст обучающихся: 7-10 лет

Срок реализации программы: 1 года

Автор-составитель:

педагог дополнительного образования

Сивякова Анастасия Александровна

Ярославль, 2018

Содержание

1. Пояснительная записка	3
1.1 Актуальность	3
1.2 Цель, задачи	3
1.3 Ожидаемые результаты	4
1.4 Отличительные особенности	4
1.5 Срок реализации	5
1.6 Форма и режим занятий	5
2. Учебно-тематический план	6
2.1 Содержание программы	6
2.2 Методическое и материально-техническое обеспечение	8
2.3 Мониторинг образовательных результатов	8
2.4 Итоговая аттестация	10
Список литературы	11

1. Пояснительная записка

1.1 Актуальность

Средства массовой информации, давно стали неотъемлемой частью современного общества. Мы живем в век информации, поступающей из различных источников, в том числе газет и журналов.

Современное подрастающее поколение стремится получать все больше умений и навыков, позволяющим им приобретать новые знания, взаимодействовать с обществом и грамотно выражать свои мысли и идеи.

На данный момент разработано достаточное количество образовательных программ, направленных на формирование первичных навыков журналистики, но предназначены они, как правило, для учащихся среднего звена или старших классов. Данная образовательная программа предполагает включение в систему средств массовой коммуникации общества обучающихся в возрасте 7-10 лет.

Как мы знаем главная задача образовательного процесса – это социализация личности. Программа «Шаг в профессию» познакомит детей с деятельностью журналиста, как профессией, даст представления о грамотном написании статей, репортажей, сформирует знания о составлении газет и журналов (публицистическая деятельность). Найти ответы на важные вопросы и вместе с этим обогатить словарный запас. Программа позволяет развить ребенка как социально-творческую личность.

Работа по программе «Шаг в профессию» связано с такими школьными дисциплинами, как русский язык, литература, риторика, изобразительное искусство, технология.

1.2 Цели и задачи

Цель: Обучить основам профессии журналиста, привить навыки работы над газетой, развить интерес к литературному творчеству.

Задачи обучения

- познакомить с основными понятиями журналистики
- обучить навыкам делового общения: умение вести конструктивный диалог, публично выступать.
- обучить основам знаний создания стенгазеты, написания обзора, интервью, статьи, буклета.

Задачи развития

- развитие творческих способностей
- развивать информационные компетенции (отбор, обработка, оформление

материала);

- развивать наблюдательность, воображение;
- развитие чувства коллективизма, ответственности.

- *Задачи воспитания*

- сформировать интерес к работе журналиста как социально-значимой
- воспитывать любовь к родному языку
- воспитывать умение давать самооценку результатам своего труда.

1.3 Ожидаемые результаты

Результаты обучения:

- знакомство с основными понятиями журналистики
- повышение уровня владения навыками ведения конструктивного диалога и публичного выступления
- повышение уровня сформированности устойчивого познавательного интереса к созданию газеты, стенгазеты, буклета, статьи, интервью, обзора.

Результаты развития:

- повышение уровня творческих способностей
- повышение информационных компетенций (отбор материала, обработка, оформление материала)
- повышение уровня наблюдательности и воображения
- повышение уровня умения работать в коллективе, умения сотрудничать.

Результаты воспитания:

- формирование интереса к работе журналиста как социально-значимой
- формирование любви к родному языку
- формирование умения давать самооценку результатам своего труда

1.4 Отличительные особенности

Направленность программы: социально - педагогическая

Вид программы: модифицированная, для составления дополнительной общеобразовательной программы «Шаг в профессию» были использованы наработки Назаровой Ирины Владимировны.

Программа разработана для обучающихся 7-10 лет. Программа адаптирована под возрастные особенности обучающихся. Темы носят вариативный характер.

Принципы организации образовательного процесса:

- последовательности (преподавание материала от простого к сложному);
- непрерывности;

- целостности;
- психологической комфортности;
- вариативности;
- правообразности;
- индивидуализации;
- единства обучения, воспитания и развития;
- коллективного творчества;
- сотрудничества обучающихся;
- развивающего обучения.

1.5 Срок реализации

Программа «Шаг в профессию» является среднесрочной.

Срок реализации 1 год.

Количество часов работы по программе 36 часов.

Возраст обучающихся: 7-10 лет.

Количество обучающихся в группе от 7 до 15 человек.

1.6 Форма и режим занятий

Форма организации учебного процесса: учебное занятие.

Занятия проводятся 1 раз в неделю. Длительность занятия 45 минут.

2. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе	
			Теоретических	Практических
1	Стенгазета			
1.1	Вводное занятие. Инструктаж по технике	1	0.5	0.5
1.2	Журналист. «Этика журналиста.»	1	0.5	0.5
1.3	Круг ответственности	1	0.5	0.5
1.4	Текст. Как его составлять. Заголовок.	1	0.5	0.5
1.5	Оформление. Клей, ножницы, бумага. Коллаж.	1	0.5	0.5
1.6	Пять советов по созданию стенгазеты. Дизайн	2	1	1
1.7	Практическое занятие. Подготовка проектов.	2	1	1
2	Газета			
2.1	Газета. Заголовок и лид – что это?	2	1	1
2.2	Способы сбора информации. Наблюдение.	1	0.5	0.5
2.3	Способы сбора информации. Интервью.	1	0.5	0.5
2.4	Заметка. "Перевернутая пирамида"	1	0.5	0.5
2.5	Практическое занятие. Работа по созданию странички газеты.	2	1	1
2.6	Статья как жанр. 11 шагов большой статьи.	1		
2.7	Репортаж с места событий	2	1	1
2.8	Редактирование текста. Как бы я написал?	2	1	1
2.9	Оформление (дизайн) номера газеты.	1	0.5	0.5
2.10	Формат, объем, тираж, шрифт, текст.	1	0.5	0.5
2.11	Что вставить в газету кроме текста? Фото, картинка, комикс	2	1	1

2.12	Тематика газеты. Какие бывают газеты	2	1	1
2.13	Практическая работа «Моя газетка»	2	1	1
3	Буклет			
3.1	Для чего он нужен? Кто им пользуется?	1	0.5	0.5
3.2	Наполнение буклета. Картинка, текст.	1	0.5	0.5
3.3	Где и как оформить буклет?	2	1	1
3.4	Практическое занятие. «Создай буклет о Роднике»	2	1	1
	Итоговая аттестация. Викторина	1	1	0
	Итого:	36	18	18

3. Содержание программы

№	Наименование разделов и тем	Содержание
1		Стенгазета
1.1	Журналист. «Этика журналиста»	Ознакомление с планом и правилами работы. Правила по правилам безопасности. Знакомство с понятием журналистика. Теория и практика профессиональной этики. Журналист как сторонний наблюдатель. Этические правила журналиста.
1.2	Анкетирование по выявлению способностей и пожеланий детей, по работе газетой	Распределение ролей по написанию статей и оформлению газеты.
1.3	Текст. Как его составлять. Заголовок.	Что такое текст. Типы текстов. Сильные позиции текста, тема и микротема текста, составление визитной карточки, первичные и вторичные тексты, пересказ, виды пересказа. Содержание, типы заголовков, влияние заголовка на содержание текста, ключевые слова.
1.4	Оформление. Клей, ножницы, бумага. Коллаж.	Правила пользования клеем, ножницами, бумагой. Пробы создания оформления стенгазеты.
1.5	Пять советов по созданию стенгазеты. Дизайн	Виды и способы оформления визиток, газет и др. Составление коллажей из картинок привлекающих внимание. Тематические оформления.
1.6	Практическое занятие. Подготовка проектов.	Создание собственной стенгазеты по самостоятельно выбранной теме.
2		Газета
2.1	Газета. Заголовок и лид – что это?	Презентация любимой газеты. Обсуждение существующих газет и их различий.
2.2	Способы сбора информации. Наблюдение.	Особенности наблюдения. Достоверность способа наблюдения. Применение его в газете. Опыт по составлению наблюдения.
2.3	Способы сбора информации. Интервью.	Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог. Пробы интервью.
2.4	Заметка. "Перевернутая пирамида"	Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Составление «перевернутой пирамиды»
2.5	Практическое занятие. Работа по созданию странички газеты.	Групповая работа по созданию страницы газеты, ее наполнению, печати и распространению.
2.6	Статья как жанр.	Отличительные черты. 11 шагов большой статьи.
2.7	Репортаж с места событий	Законы репортажа. Основа репортажа. Формы

		выражения авторского «Я». Как это оформить в газете. Составление собственного репортажа.
2.8	Редактирование текста. Как бы я написал?	Способы редактирования текста самостоятельно, с помощью программ.
2.9	Оформление (дизайн) номера газеты.	Знакомство с понятием «макет» и «верстка». Дизайн издания как первооснова его макета.
2.10	Формат, объем, тираж, шрифт, текст.	Что такое и какие бывают формат, объем, тираж, шрифт, текст в газете. Как их подбирают. Примеры газет и журналов.
2.11	Что вставить в газету кроме текста? Фото, картинка, комикс	Необычный текст - фотозарисовка. Составление фотозарисовки. Разнообразие текста с помощью юмора комиксов, способы подбора иллюстративных картинок под текст и стиль газеты.
2.12	Тематика газеты. Какие бывают газеты	Пресса, журналы. Центральные и региональные газеты. Городские газеты. Ежедневные и воскресные газеты. Бульварная и желтая пресса.
2.13	Практическая работа «Моя газетка»	Создание и выпуск газеты на 4 страницы.
3	Буклет	
3.1	Буклет	Для чего нужен буклет? Кто им пользуется?
3.2	Наполнение буклета. Картинка, текст.	Основные правила взаимодействия текста и иллюстративного материала на небольшом пространстве буклета.
3.3	Где и как оформить буклет?	Подбор программ для работы с буклетами. Word, Canva и др.
3.4	Практическое занятие. «Создай буклет о Роднике»	Создание буклета о своих друзьях и центре «Родник»
	Итоговая аттестация.	Выставка работ

4. Обеспечение программы

4.1 Методическое обеспечение

Дидактические материалы: специализированная литература, видеоматериалы, презентации, карточки.

Методы и приемы:

- Словесный, наглядно-зрительный.
- Методы контроля и самоконтроля. Методы организации деятельности.

4.2 Материально-техническое обеспечение

- бумага (цветная, ватманы, ролбумага);
- канцелярские принадлежности (ручки, карандаши, фломастеры, клей, ножницы);
- магнитно-маркерная доска;
- компьютер;

5. Мониторинг образовательных результатов

Мониторинг по данной программе проводится два раза в год – в начале учебного года и середине. Имеет вариативный характер.

Ожидаемые результаты	Критерии	Показатели (уровень, степень) сформированности	Методы (инструментарий)
Задачи обучения			
<p>- повышение уровня сформированности устойчивого познавательного интереса к созданию газеты, стенгазеты, буклета, статьи, интервью, обзора.</p> <p>- повышение уровня владения навыками ведения конструктивного диалога и публичного выступления</p>	<p>Уровень самоопределения, нацеленность на дальнейшую журналистскую деятельность</p>	<p>Низкий Средний Высокий</p>	<p>Беседа, доклад, практические занятия по созданию газеты, стенгазеты, буклета, статьи, интервью, обзора. Сюжетно-ролевая игра. Игра-тренинг.</p>
Задачи развития			
<p>- повышение навыков работы в коллективном творчестве</p> <p>- повышение информационных компетенций (отбор материала, обработка, оформление материала)</p> <p>- повышение уровня наблюдательности и воображения</p>	<p>Уровень навыков взаимодействия в коллективе;</p> <p>Уровень информативных компетенций;</p>	<p>Низкий Средний Высокий</p>	<p>Работа в коллективе над общим проектом, сюжетно-ролевая игра. Беседа.</p>
Задачи воспитания			
<p>- формирование интереса к работе журналиста как социально-значимой</p>	<p>Уровень мотивации к освоению профессии</p>	<p>Низкий Средний Высокий</p>	<p>Игра-тренинг, сюжетно-ролевая игра, доклад, опрос, беседа.</p>

- формирование любви к родному языку - формирование умения давать самооценку результатам своего труда	журналиста;		
--	-------------	--	--

6. Итоговая аттестация

Цель аттестации: определить качества обученности воспитанников по образовательной программе

Задачи аттестации: определить уровень теоретической подготовки обучающихся по образовательной программе, выявление степени сформированности практических умений и навыков.

Критерии оценки	Показатели сформированности (%)		
	Мин	Средний	Макс
Теоретические знания			
- обучить навыкам делового общения: умение вести конструктивный диалог, публично выступать. - сформировать интерес к работе журналиста как социально-значимой - воспитывать любовь к родному языку.	Избегает употребления специальных терминов, Испытывает затруднения в работе с литературой, нуждается в помощи	Сочетает специальную терминологию с бытовой, Выполняет в основном задания на основе образца	Освоил весь объем знаний, специальные термины употребляет осознанно Работает с литературой самостоятельно
Практические умения и навыки			
- обучить основам знаний создания стенгазеты,	Знает в чем отличие между газетой, стенгазетой и буклетом,	Знает отличия газеты от стенгазеты и буклета, может в ориентироваться	Овладел знаниями о журналистике, ориентируется в ситуациях, может

<p>обзора, интервью, статьи, буклета</p> <p>развивать информационные компетенции (отбор, обработка, оформление материала);</p>	<p>сложности в ориентировании различий между разновидностями наполнения газеты и стенгазеты. Сомневается в правильности своих выборов и логических заключениях</p>	<p>в видах наполнений газеты и стенгазеты, Может проанализировать ситуации подходящие для информационного обзора, но делает это с помощью педагога или коллектива</p>	<p>привести различные примеры и способы создания газеты, стенгазеты, буклета и способы их наполнения информацией</p>
Итоговый результат			

Проверка эффективности данной программы осуществляется через итоговые творческие часы, открытые занятия, на которых обучающиеся демонстрируют свое журналистское мастерство. Подведение итогов реализации программы «Шаг в профессию журналиста» проводится путем организации выставок работ учащихся.

7.Список литературы

Для педагога

- Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. – М.: Высшая школа, 1987.
- Васильева Л. А. Делаем новости! Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2003.
- Васильева Л.В. Роль и функции СМИ в современном обществе // Вестн. Амур. гос. ун-та, 2010, № 50.
- Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. М: Просвещение, 2002.
- Ворошилов В.А. Журналистика. – М., 2000.
- Коновалова О. Основы журналистики. - М.-Ростов-на-Дону, 2005.
- Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. - М.: «Аспект Пресс», 2001.
- Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста / Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2000.
- Лозовский Б.Н. Методика сбора информации // Основы творческой деятельности журналиста / Ред.-сост. С.Г. Корконосенко/ С-П., 2000.

Мастерство журналиста: поиск и анализ информации. Учебно-методический комплекс для студентов 2 курса факультета филологии и журналистики / Сост. Зорин К.А., Палиева З.И. – Красноярск: Сибирский федеральный университет. – 2007.

Мельник Г. Общение в журналистике. Секреты мастерства. – С-П., 2005.

Мельник Г., Тепляшина А. Основы творческой деятельности журналиста. – С-П., 2004.

Острогорский А.Я. Живое слово: книга для изучения русского языка. – М.: Просвещение, 1996.

Смелкова З., Ассуирова Л. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. – М.: 2002.

Сметанина С. И. Литературное редактирование. – С-П., 2003.

Голубова Е. Сам себе фотограф. Ростов-на-Дону. 2002.

Гоне, Ж. Пресса в школе: формирование активной гражданской позиции

**[Текст] : сб. :
Детская и
юношеская
самодеятельная
пресса: теория и
практика. - М.:
ЮНПРЕСС,**

Для обучающихся.

Литературный энциклопедический словарь. – М., 1987

Лукина М. Технология интервью. – М., 2003

Черникова Е. Основы творческой деятельности журналистам. – М.,

2005

Вартанов А. «Учись фотографировать», М., 1998.

Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М.,1980 3.

Голуб И.Б., Розенталь, Д.Э. Книга о хорошей речи. – М., 1997

Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических жанров. – М., 1969

Соколова В.В. Культура речи и культура общения. М., Просвещение, 1995.

Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М.: Высшая школа, 1989.